

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Національний авіаційний університет



ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Правоохоронна діяльність»

Першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 262 «Правоохоронна діяльність»

(шифр та найменування спеціальності)

галузі знань 26 «Цивільна безпека»

(шифр та найменування галузі)

освітня кваліфікація: Бакалавр з правоохоронної діяльності

(найменування кваліфікації)

СМЯ НАУ ОПП 13 – 01 – 2019



Затверджено Вченою радою

Голова Вченої ради

В.Ісаєнко

(протокол № 3 від 20.03 2019р.)

Освітньо-професійна програма
вводиться в дію наказом ректора

Ректор

В.Ісаєнко

(наказ № 139 від 22.03 2019р.)

КИЇВ



ДІЄ ЯК ТИМЧАСОВА ДО ВВЕДЕННЯ СТАНДАРТУ ВИЩОЇ ОСВІТИ УКРАЇНИ

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

ПОГОДЖЕНО


Науково-методичною радою університету

протокол № 2

від «14» 03 2019 р

Проректор НАУ з навчальної роботи

Голова НМР НАУ


_____ (Гудманян А.Г.)

ПОГОДЖЕНО

Вченою радою Юридичного факультету

протокол № 1

від «25» лютого 2019 р.

Голова Вченої ради

Юридичного факультету


_____ (Сопілко І.М.)

ПОГОДЖЕНО

Кафедрою кримінального права і процесу

протокол засідання № 2

від «21» лютого 2019 р.

Завідувач кафедри


_____ (Лихова С.Я.)

ПОГОДЖЕНО

Науково-методично-редакційною радою

Юридичного факультету

протокол № 2

від «21» лютого 2019 р.

Голова НМРР Юридичного факультету


_____ (Вишневецький В.М.)







ПЕРЕДМОВА

РОЗРОБЛЕНО РОБОЧОЮ ГРУПОЮ (спеціальності 262 «Правоохоронна діяльність») у складі:

КЕРІВНИК РОБОЧОЇ ГРУПИ:

Лихова Софія Яківна

– доктор юридичних наук,
професор, завідувач кафедри
кримінального права і процесу

ЧЛЕНИ РОБОЧОЇ ГРУПИ:

Літвінова Ірина Феофанівна

– кандидат юридичних наук,
доцент, доцент кафедри
кримінального права і процесу

Кубальський Владислав Нарцизович

– кандидат юридичних наук,
доцент, доцент кафедри
кримінального права і процесу

Кумановський Михайло Володимирович

– кандидат юридичних наук,
доцент, доцент кафедри
кримінального права і процесу

Нестеренко Олександр Михайлович

– Генеральний директор КП МА
«Київ» (Жуляни)

Міхеєв Володимир Сергійович

– заступник Голови Державного
космічного агентства України

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів (додаються).

Рівень документа – 3б

Плановий термін між ревізіями – 1 рік

Контрольний примірник



1. Профіль освітньо-професійної програми

Розділ 1. Загальна інформація		
1.1.	Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Національний авіаційний університет Юридичний факультет
1.2.	Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Бакалавр Бакалавр з правоохоронної діяльності
1.3.	Офіційна назва освітньо-професійної програми	Освітньо-професійна програма «Правоохоронна діяльність»
1.4.	Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС (3 роки 10 місяців)
1.5.	Наявність акредитації	
1.6.	Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень; FQ-EHEA – перший цикл; EQF-LLL – 6 рівень
1.7.	Передумови	Повна загальна середня освіта
1.8.	Мова(и) викладання	Українська
1.9.	Термін дії освітньо-професійної програми	
1.10	Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми	http://www.nau.edu.ua http://www.law.nau.edu.ua
Розділ 2. Мета освітньо-професійної програми		
2.1.	Формування спеціалізованих правових знань та відповідних навичок роботи для кваліфікованого виконання юридично значущих дій правоохоронної діяльності у сфері усунення порушень законності, застосуванні правових санкцій до винних за порушення вимог права, пошуку, виявленні, та розробці заходів з усунення (або нейтралізації) чинників, що породжують злочинність та інші правопорушення, а також охорона прав та свобод людини і громадянина, забезпечення громадського порядку та громадської безпеки, підтримання правопорядку, втілення в життя принципу верховенства права	
Розділ 3. Характеристика освітньо-професійної програми		
3.1	Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Галузь знань: 26 «Цивільна безпека» Спеціальність: 262 «Правоохоронна діяльність»
3.2.	Орієнтація освітньо-професійної програми	Освітньо-професійна (бакалавра)
3.3.	Основний фокус освітньо-професійної програми та спеціалізації	Загальна вища освіта: правоохоронна діяльність. Акцент робиться на здобутті знань в сфері правоохоронної діяльності, що передбачає зайнятість та можливість подальшої освіти та кар'єрного зростання: магістерські професійні та наукові програми.
3.4.	Особливості освітньо-	Вимагає практики за фахом в органах публічної влади, на



	професійної програми	підприємствах, в установах, організаціях.
Розділ 4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання		
4.1.	Придатність до працевлаштування	Фахівець із кваліфікацією бакалавр з правоохоронної діяльності може займати посади: інспектора воєнізованої охорони та приватного детектива; інспектора правоохоронних органів та фахівця із дізнання; фахівця кримінально-виконавчої служби; судового секретаря, виконавця, розпорядника тощо.
4.2.	Подальше навчання	Навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти (8 рівня НРК, другого циклу FQ-EHEA та 7 рівня EQF-LLL)
Розділ 5. Викладання та оцінювання		
5.1.	Викладання та навчання	Комбінація лекцій, практичних занять із розв'язування проблем, дискусія, імітація, виконання проєктів, дослідницькі роботи, консультації з викладачами, самостійна робота.
5.2.	Оцінювання	Контрольні роботи, поточний контроль, письмові екзамени, звіти про практику, курсові роботи, кваліфікаційний екзамен тощо.
Розділ 6. Програмні компетентності		
6.1.	Інтегральна компетентність	Здатність вирішувати теоретичні та практичні завдання в галузі правоохоронної діяльності, що передбачає наявність багатофункціонального комплексу знань, умінь та навичок, необхідний для особистісної реалізації, розвитку, соціальної інтеграції та працевлаштування.
6.2.	Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК 1. Здатність реалізовувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України.</p> <p>ЗК 2. Здатність до абстрактного, логічного та критичного мислення, аналізу і синтезу.</p> <p>ЗК 3. Здатність застосовувати знання в професійній діяльності у стандартних та окремих нестандартних ситуаціях.</p> <p>ЗК 4. Уміння планувати і організовувати свою професійну діяльність.</p> <p>ЗК 5. Знання і розуміння предмета та характеру професійної діяльності, природи етичних стандартів та здатність діяти на їх основі.</p> <p>ЗК 6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово, добре володіти правничою термінологією.</p> <p>ЗК 7. Здатність спілкуватися іноземною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 8. Навички збору і аналізу інформації з національних і міжнародних джерел, оцінка її достовірності, використання сучасних інформаційних технологій і баз даних.</p> <p>ЗК 9. Здатність проведення досліджень, уміння грамотно і</p>



		<p>точно формулювати та висловлювати свої позиції, належним чином їх обґрунтовувати, брати участь в аргументованій професійній дискусії.</p> <p>ЗК 10. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК 11. Здатність бути критичним і самокритичним, визнавати та виправляти власні помилки.</p> <p>ЗК 12. Вміння працювати самостійно, проявляти дисциплінованість, пунктуальність та відповідальність, а також працювати у команді колег за фахом.</p> <p>ЗК 13. Здатність приймати неупереджені і мотивовані рішення, визначати інтереси і мотиви поведінки інших осіб.</p> <p>ЗК 14. Здатність зберігати та приумножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 15. Прагнення до збереження навколишнього середовища.</p>
6.3.	Фахові компетентності (ФК)	<p>ФК 1. Знання основ законодавства України та зарубіжних країн, правових засад функціонування держави, системи правоохоронних органів України та іноземних держав, їх призначення та основні завдання.</p> <p>ФК 2. Знання та розуміння застосування законодавства України, що врегульовує забезпечення та охорону прав і свобод людини, інтересів суспільства і держави при наданні правоохоронних послуг.</p> <p>ФК 3. Знання змісту правових інститутів таких галузей права, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, кримінальне і кримінальне процесуальне право та ін.</p> <p>ФК 4. Здатність виконувати функціональні обов'язки при наданні правоохоронних послуг у сферах забезпечення публічної безпеки і порядку, охорони прав і свобод людини, а також інтересів суспільства і держави та протидії злочинності.</p> <p>ФК 5. Здатність виявляти причини та умови, що сприяють вчиненню кримінальних та адміністративних правопорушень, вживати заходи для їх усунення.</p> <p>ФК 6. Знання механізмів здійснення превентивної та профілактичної діяльності, спрямованої на запобігання вчиненню правопорушень, у тому числі корупційних.</p> <p>ФК 7. Здатність вживати заходів, спрямованих на усунення загроз життю та здоров'ю фізичних осіб і публічній безпеці, що виникли внаслідок учинення кримінального чи</p>



		<p>адміністративного правопорушення. ФК 8. Здатність припиняти виявлені кримінальні та адміністративні правопорушення. ФК 9. Навички логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення. ФК 10. Навички комунікації та взаємодії з представниками державних органів, органів місцевого самоврядування та громадськістю з питань правоохоронної діяльності. ФК 11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти. ФК 12. Здатність забезпечувати охорону об'єктів власності та гарантувати безпеку фізичних осіб при здійсненні професійної діяльності. ФК 13. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності. ФК 14. Здатність тлумачити нормативно-правові акти, робити кваліфіковані юридичні висновки та надавати консультації. ФК 15. Здатність прийняття, в передбачених законом випадках, самостійних рішень та процесуального їх оформлення. ФК 16. Знання сучасних інформаційних систем і технологій та вміння застосовувати їх в професійній діяльності.</p>
Розділ 7. Програмні результати навчання		
7.1.	Програмні результати навчання (ПРН)	<p>ПРН 1. Знання правових засад функціонування держави і основ законодавства України; системи забезпечення охорони прав і свобод людини, протидії злочинності, підтримання публічної безпеки і порядку, основні принципи її функціонування та взаємодії його складових; основи діяльності та структури сучасних європейських правоохоронних інститутів в умовах інтеграційних процесів. ПРН 2. Знання та розумінням соціально відповідальної та свідомої діяльності у сфері правоохоронної діяльності, здатність будувати свою роботу на основі професійних етичних норм та стандартів поведінки. ПРН 3. Знання й володіння навичками ділового спілкування державною та іноземною мовами на високому професійному рівні, знання та розуміння юридичної термінології. ПРН 4. Здатність приймати рішення у складних і непередбачуваних умовах, що потребує застосування нових підходів та прогнозування. ПРН 5. Здатність робити кваліфіковані юридичні висновки, давати консультації, застосовувати нормативно-правові акти в різних сферах юридичної діяльності, реалізовувати норми матеріального й процесуального права в професійній діяльності.</p>



		<p>ПРН 6. Скласти та узгоджувати план власного дослідження і самостійно формувати матеріали за визначеними джерелами.</p> <p>ПРН 7. Здатність логічно, аргументовано і ясно будувати усну та письмову мову, використовувати навички публічного мовлення, ведення дискусії і полеміки.</p> <p>ПРН 8. Володіння навичками пошуку, обробки, аналізу і використання цифрової та статистичної інформації, отриманої з різних джерел для своєї професійної діяльності.</p> <p>ПРН 9. Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології, інформаційно-пошукові системи та бази даних.</p> <p>ПРН 10. Працювати індивідуально та в складі команди, виконуючи службові обов'язки в ході повсякденної діяльності і виявленні причин та умов, що сприяють вчиненню кримінальних та адміністративних правопорушень та безпосередньому застосуванні заходів для їх усунення.</p> <p>ПРН 11. Демонструвати необхідні знання та розуміння суті та змісту основних правових інститутів та норм фундаментальних галузей права;</p> <p>ПРН 12. Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки;</p> <p>ПРН 13. Самостійно підготувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях;</p> <p>ПРН 14. Планувати, організувати і здійснювати превентивну та профілактичну діяльність, спрямовану на запобігання вчиненню правопорушень, у тому числі корупційних.</p> <p>ПРН 15. Застосовувати заходи, спрямовані на усунення загрози життю та здоров'ю фізичних осіб і публічній безпеці, що виникли внаслідок учинення кримінального чи адміністративного правопорушення.</p> <p>ПРН 16. Аналіз основних юридичних проблем у правовій науці й практиці, формування власної обґрунтованої позиції щодо їх подолання.</p> <p>ПРН 17. Здатність удосконалювати й розвивати свій інтелектуальний і загальнокультурний рівень, набувати нові знання, використовуючи сучасні інформаційні технології та інновації.</p> <p>ПРН 18. Здатність стійко переносити тривалі різнопланові фізичні та психологічні навантаження, пов'язані з виконанням службових обов'язків.</p>
Розділ 8. Ресурсне забезпечення реалізації програми		
8.1.	Кадрове забезпечення	До реалізації освітньо-професійної програми залучаються науково-педагогічні працівники з науковими ступенями та/або вченими званнями, а також висококваліфіковані



		спеціалісти.
8.2.	Матеріально-технічне забезпечення	Для підготовки студентів за спеціальністю функціонують: навчальний центр проблем повітряного та космічного права, криміналістична лабораторія, зала судових засідань, методичний кабінет, комп'ютерні класи, юридична клініка.
8.3	Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Офіційний сайт НАУ: http://nau.edu.ua ; науково-технічна бібліотека, читальні зали; репозитарій НАУ: http://er.nau.edu.ua ; навчальні і робочі плани; графіки навчального процесу; навчально-методичні комплекси дисциплін; навчальні та робочі програми дисциплін; дидактичні матеріали для самостійної та індивідуальної роботи студентів з дисциплін; програми практик; методичні рекомендації до виконання курсових робіт (проектів), дипломних робіт (проектів); пакети комплексних контрольних робіт; авторські розробки науково-педагогічних працівників; корпоративна пошта; точки бездротового доступу до мережі Інтернет.
Розділ 9. Академічна мобільність		
9.1.	Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між Національним авіаційним університетом і вищими навчальними закладами України.
9.2.	Міжнародна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між Національним авіаційним університетом і вищими навчальними закладами зарубіжних країн.
9.3.	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Створено умови для навчання іноземних здобувачів вищої освіти.



2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОПП

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОПП			
Цикл гуманітарної та соціально-економічної підготовки			
ОК 1	Логіка	3,0	Диференційований залік
ОК 2	Ділова українська мова	3,0	Екзамен
ОК 3	Філософія права	3,0	Екзамен
ОК 4	Фахова іноземна мова	4,0	Диференційований залік, екзамен
ОК 5	Фізичне виховання	3,0	Диференційований залік
Цикл професійної та практичної підготовки			
ОК 6	Організація судових та правоохоронних органів	6,5	Екзамен
ОК 7	Теорія держави і права	10,0	Екзамен
ОК 8	Історія держави і права України	7,0	Екзамен
ОК 9	Історія держави і права зарубіжних країн	9,0	Диференційований залік
ОК 10	Прокуратура України	3,0	Диференційований залік
ОК 11	Конституційне та муніципальне право України	8,0	Диференційований залік, екзамен
ОК 12	Деонтологічні основи правоохоронної діяльності	3,5	Диференційований залік
ОК 13	Міжнародне публічне право	3,5	Екзамен
ОК 14	Адміністративне право України	9,0	Диференційований залік, екзамен
ОК 15	Фінансове право України	5,0	Екзамен
ОК 16	Цивільне та сімейне право	14,5	Диференційований залік, екзамен
ОК 17	Виконавче провадження	3,0	Диференційований залік
ОК 18	Кримінальне право України	14,5	Диференційований залік, екзамен
ОК 19	Трудове право та право соціального забезпечення України	5,5	Екзамен
ОК 20	Господарське право України	6,0	Екзамен
ОК 21	Антикорупційна діяльність правоохоронних органів	3,0	Екзамен
ОК 22	Оперативно-розшукова діяльність	4,0	Диференційований



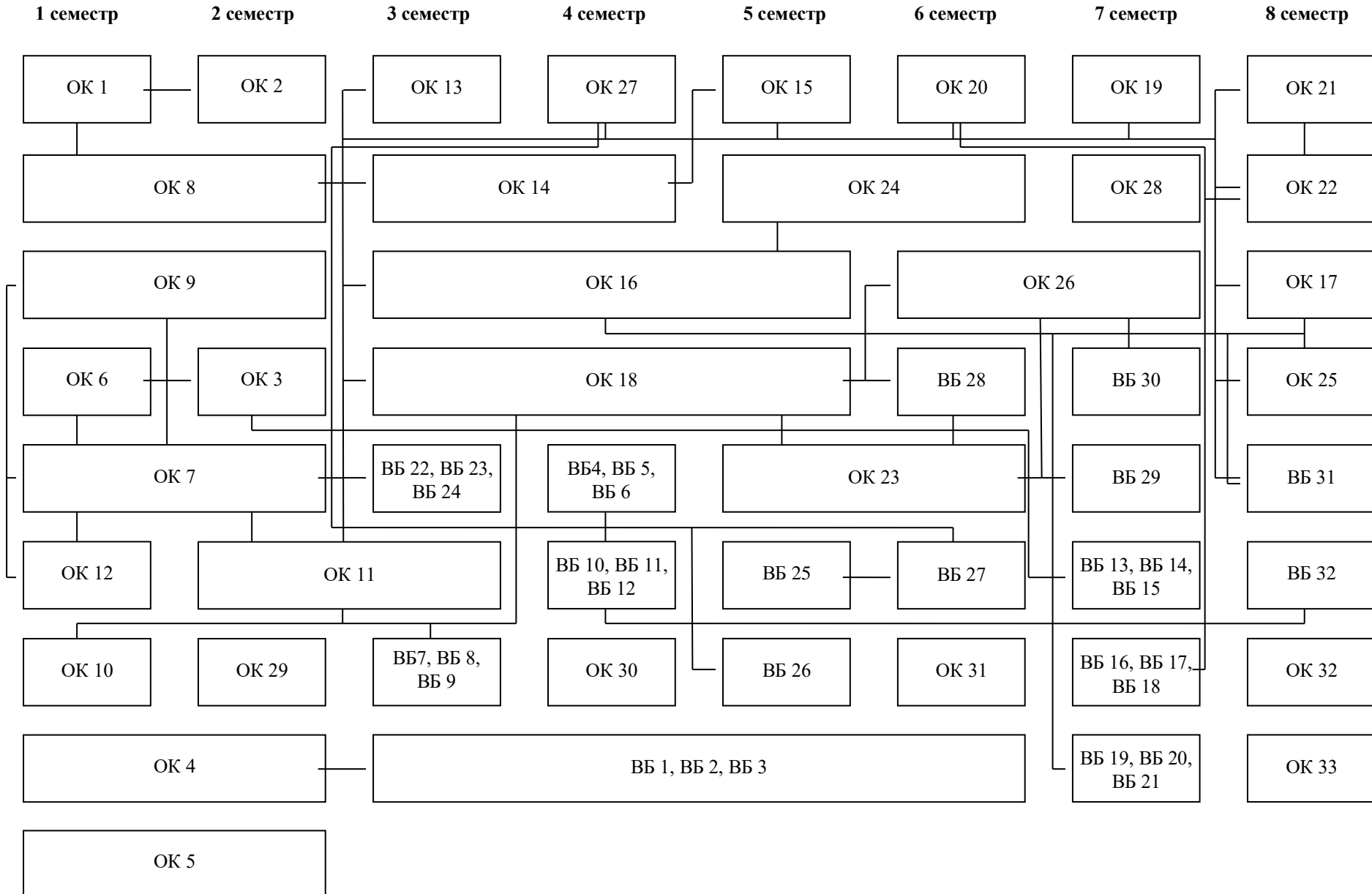
1	2	3	4
			залік
ОК 23	Кримінальне процесуальне право України	7,5	Диференційований залік, екзамен
ОК 24	Цивільне процесуальне право України	7,5	Диференційований залік, екзамен
ОК 25	Кримінологія та профілактика злочинності	4,0	Екзамен
ОК 26	Криміналістика	7,0	Диференційований залік, екзамен
ОК 27	Адміністративна діяльність правоохоронних органів	3,5	Екзамен
Дисципліни практичної підготовки			
ОК 29	Фахова ознайомлювальна практика	3,0	Диференційований залік
ОК 30	Фахова ознайомлювальна практика	3,0	Диференційований залік
ОК 31	Юридична практика	6,0	Диференційований залік
ОК 32	Фахова практика	6,0	Диференційований залік
ОК 33	Кваліфікаційний екзамен	1,5	Атестація
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		180	
Вибіркові компоненти ОПП			
ВБ 1	Спеціальна підготовка	4,0	Диференційований залік
ВБ 2	Тактика спеціальної підготовки	4,0	Диференційований залік
ВБ 3	Іноземна мова професійного спрямування	4,0	Диференційований залік
ВБ 4	Професійно-психологічна підготовка та конфліктологія	3,0	Диференційований залік
ВБ 5	Юридична конфліктологія	3,0	Диференційований залік
ВБ 6	Соціальні конфлікти	3,0	Диференційований залік
ВБ 7	Особиста безпека працівника правоохоронних органів	3,5	Екзамен
ВБ 8	Правовий захист працівника правоохоронних органів	3,5	Екзамен
ВБ 9	Охорона праці в правоохоронних органах	3,5	Екзамен
ВБ 10	Адвокатура та нотаріат в Україні	4,5	Екзамен
ВБ 11	Складання нотаріальних процесуальних документів	4,5	Екзамен
ВБ 12	Порівняльне кримінальне право	4,5	Екзамен
ВБ 13	Історія правових і політичних вчень	4,0	Диференційований залік
ВБ 14	Історія вчень про державу і право	4,0	Диференційований залік
ВБ 15	Політико-правові вчення	4,0	Диференційований



1	2	3	4
			залік
ВБ 16	Господарський процес	3,5	Екзамен
ВБ 17	Господарське процесуальне право	3,5	Екзамен
ВБ 18	Основи господарського процесуального права	3,5	Екзамен
ВБ 19	Вогнева підготовка працівника правоохоронних органів	4,5	Екзамен
ВБ 20	Основні засади вогневої підготовки	4,5	Екзамен
ВБ 21	Специфіка вогневої підготовки працівника правоохоронних органів	4,5	Екзамен
ВБ 22	Публічно-правова охорона інформаційної безпеки	4,0	Екзамен
ВБ 23	Інформаційна безпека аеропортів	4,0	Екзамен
ВБ 24	Інформаційні системи та технології в юридичній практиці	4,0	Екзамен
ВБ 25	Організація безпеки авіапідприємств*	3,5	Диференційований залік
ВБ 26	Адміністративне судочинство*	3,5	Диференційований залік
ВБ 27	Міжнародні стандарти в галузі прав людини*	4,5	Екзамен
ВБ 28	Кримінально-виконавче право*	3,0	Диференційований залік
ВБ 29	Судова медицина та психіатрія*	3,0	Диференційований залік
ВБ 30	Юридична психологія	4,0	Диференційований залік
ВБ 31	Правоохоронна діяльність на транспорті*	3,0	Екзамен
ВБ 32	Проблеми кримінально-правової охорони прав людини і громадянина*	4,5	Диференційований залік
ВБ 33	Військова підготовка	29,0	Диференційований залік, екзамен
Загальний обсяг вибіркового компонента		60	
Загальний обсяг освітньо-професійної програми		240	



2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми





3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Правоохоронна діяльність» проводиться у формі кваліфікаційного екзамену та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня бакалавра із присвоєнням кваліфікації: Бакалавр з правоохоронної діяльності.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.



4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми

Компоненти освітньо-професійної програми	Компетентності																															
	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	ЗК 9	ЗК 10	ЗК 11	ЗК 12	ЗК 13	ЗК 14	ЗК 15	ФК 1	ФК 2	ФК 3	ФК 4	ФК 5	ФК 6	ФК 7	ФК 8	ФК 9	ФК 10	ФК 11	ФК 12	ФК 13	ФК 14	ФК 15	ФК 16	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	
ОК 1					+		+	+					+																			
ОК 2	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+		+		+																	
ОК 3	+	+	+	+				+	+	+			+		+	+									+		+		+	+		
ОК 4	+	+	+	+		+	+	+	+		+		+		+				+	+	+	+	+									
ОК 5			+		+					+	+				+																	
ОК 6			+	+	+				+	+	+	+	+		+	+		+									+	+		+		+
ОК 7	+		+	+				+	+				+			+	+	+	+	+		+					+		+		+	
ОК 8				+	+		+	+			+		+		+	+	+		+								+		+			
ОК 9	+				+		+	+			+		+		+	+	+		+		+							+				
ОК 10	+				+	+	+	+	+	+		+		+												+	+	+	+		+	+
ОК 11	+	+	+	+	+				+															+	+	+						
ОК 12	+	+									+							+									+	+		+	+	
ОК 13		+		+	+	+	+																									
ОК 14	+			+	+				+		+														+		+			+		
ОК 15	+	+		+	+		+	+	+																+	+	+	+		+	+	+
ОК 16	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+													+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОК 17		+	+	+	+			+	+			+	+		+			+	+		+		+	+	+		+			+	+	+
ОК 18	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+								+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОК 19	+	+		+	+		+	+	+	+		+								+			+	+	+	+	+	+		+	+	+
ОК 20	+			+	+			+																+			+				+	+
ОК 21	+	+		+	+		+	+	+			+		+					+	+	+			+	+	+	+		+	+	+	+



Система менеджменту якості
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«ПРАВООХОРОННА ДІЯЛЬНІСТЬ»

Шифр
документа

СМЯ НАУ ОПП
13 – 01 - 2019

стор. 16 з 22

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32
ОК 22	+	+		+	+		+	+	+		+			+										+	+	+	+		+	+	+
ОК 23	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+							+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	
ОК 24	+	+	+	+			+	+		+		+												+		+		+	+		+
ОК 25		+		+	+		+	+											+	+				+	+	+		+			
ОК 26	+				+	+	+	+	+	+		+		+											+	+	+	+			+
ОК 27		+		+	+		+	+											+		+				+	+	+		+		
ОК 28	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+																	+		+
ОК 29	+	+	+		+		+	+			+														+	+	+		+		+
ОК 30	+	+	+		+		+	+			+														+	+	+		+		+
ОК 31	+	+	+	+	+		+			+	+	+			+			+						+	+	+	+	+	+	+	+
ОК 32	+	+	+	+	+		+			+	+	+			+			+							+	+	+	+	+	+	+
ОК 33	+			+	+		+	+	+		+					+	+	+					+	+	+	+	+	+	+	+	
ВБ 1	+	+	+	+		+	+	+	+		+		+		+				+	+	+	+	+								
ВБ 2	+	+	+	+		+	+	+	+		+		+		+				+	+	+	+	+								
ВБ 3	+	+	+	+		+	+	+	+		+		+		+				+	+	+	+	+								
ВБ 4	+			+	+	+	+		+			+	+		+				+	+	+	+			+	+	+	+		+	
ВБ 5	+			+	+	+	+		+			+	+		+				+	+	+	+			+	+	+	+		+	
ВБ 6	+			+	+	+	+		+			+	+		+				+	+	+	+			+	+	+	+		+	
ВБ 7	+				+	+	+	+	+	+		+		+												+	+	+	+		+
ВБ 8	+				+	+	+	+	+	+		+		+												+	+	+	+		+
ВБ 9	+				+	+	+	+	+	+		+		+												+	+	+	+		+
ВБ 10	+				+	+	+	+	+	+		+		+												+	+	+	+		+
ВБ 11	+	+	+	+	+		+											+							+	+				+	+
ВБ 12	+			+	+		+					+		+					+		+	+	+								
ВБ 13	+				+		+	+			+		+		+	+	+		+		+							+			
ВБ 14	+				+		+	+			+		+		+	+	+		+		+							+			
ВБ 15	+				+		+	+			+		+		+	+	+		+		+							+			
ВБ 16	+	+	+		+		+					+													+	+	+		+	+	
ВБ 17	+	+	+		+		+					+													+	+	+		+	+	



Система менеджменту якості
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«ПРАВООХОРОННА ДІЯЛЬНІСТЬ»

Шифр
документа

СМЯ НАУ ОПП
13 – 01 - 2019

стор. 17 з 22

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32
ВБ 18	+	+	+		+		+					+												+	+	+		+	+		
ВБ 19	+	+		+	+		+		+							+		+					+	+	+		+	+		+	+
ВБ 20	+	+		+	+		+		+							+		+					+	+	+		+	+		+	+
ВБ 21	+	+		+	+		+		+							+		+					+	+	+		+	+		+	+
ВБ 22	+	+	+	+	+		+	+	+		+	+												+	+	+	+		+	+	+
ВБ 23	+	+	+	+	+		+	+	+		+	+												+	+	+	+		+	+	+
ВБ 24	+	+	+	+	+		+	+	+		+	+												+	+	+	+		+	+	+
ВБ 25	+	+		+			+							+								+	+		+			+			+
ВБ 26		+		+		+	+						+						+	+		+									
ВБ 27	+			+		+	+					+		+				+			+	+		+						+	
ВБ 28	+				+		+	+	+	+	+	+	+		+										+	+	+	+		+	+
ВБ 29		+	+	+	+																				+			+			
ВБ 30	+				+	+	+	+	+	+		+		+											+	+	+	+			+
ВБ 31	+	+		+					+			+						+					+	+	+				+		+
ВБ 32	+			+	+		+						+		+				+			+	+	+							



Система менеджменту якості
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«ПРАВООХОРОННА ДІЯЛЬНІСТЬ»

Шифр
документа

СМЯ НАУ ОПП
13 – 01 - 2019

стор. 19 з 22

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
ОК 21		+	+	+	+			+				+	+	+			+	+
ОК 22		+		+	+	+		+				+					+	+
ОК 23	+		+	+				+	+	+	+		+			+	+	+
ОК 24	+			+	+	+				+	+							
ОК 25				+	+	+		+	+		+							
ОК 26		+	+			+	+	+	+	+	+		+		+			
ОК 27		+		+	+	+		+	+	+	+							
ОК 28			+		+	+	+	+	+	+	+		+		+	+		
ОК 29			+	+	+	+			+	+	+							
ОК 30			+	+	+	+			+	+	+							
ОК 31	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+		
ОК 32	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+		
ОК 33	+	+		+	+	+	+			+		+				+	+	+
ВБ 1			+		+		+	+				+				+		
ВБ 2			+		+		+	+				+				+		
ВБ 3			+		+		+	+				+				+		
ВБ 4		+		+	+	+		+	+	+	+							
ВБ 5		+		+	+	+		+	+	+	+							
ВБ 6		+		+	+	+		+	+	+	+							
ВБ 7		+	+			+	+	+	+	+	+		+		+			
ВБ 8		+	+			+	+	+	+	+	+		+		+			
ВБ 9		+	+			+	+	+	+	+	+		+		+			
ВБ 10			+		+	+		+	+	+							+	
ВБ 11			+		+	+		+	+	+							+	
ВБ 12			+		+			+		+						+	+	+
ВБ 13		+	+	+				+			+	+						
ВБ 14		+	+	+				+			+	+						
ВБ 15		+	+	+				+			+	+						
ВБ 16	+			+	+	+				+	+							



Система менеджменту якості
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«ПРАВООХОРОННА ДІЯЛЬНІСТЬ»

Шифр
документа

СМЯ НАУ ОПП
13 – 01 - 2019

стор. 20 з 22

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
ВБ 17	+			+	+	+				+	+							
ВБ 18	+			+	+	+				+	+							
ВБ 19			+	+	+			+		+	+			+				
ВБ 20			+	+	+			+		+	+			+				
ВБ 21			+	+	+			+		+	+			+				
ВБ 22	+		+			+		+	+	+	+		+			+		
ВБ 23	+		+			+		+	+	+	+		+			+		
ВБ 24	+		+			+		+	+	+	+		+			+		
ВБ 25		+		+							+			+				
ВБ 26	+		+	+	+	+		+		+							+	
ВБ 27		+	+		+	+				+								
ВБ 28		+	+			+	+	+	+	+	+		+		+			
ВБ 29			+					+	+	+	+							
ВБ 30		+	+			+	+	+	+	+	+		+		+			
ВБ 31			+	+	+									+				+
ВБ 32			+	+	+			+			+			+			+	+



(Ф 03.02 – 04)

АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЇ

№ пор.	Прізвище ім'я по-батькові	Дата ревізії	Підпис	Висновок щодо адекватності

(Ф 03.02 – 03)

АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

№ зміни	№ листа (сторінки)				Підпис особи, яка внесла зміну	Дата внесення зміни	Дата введення зміни
	Зміненого	Заміненого	Нового	Анульованого			

(Ф 03.02 – 32)

УЗГОДЖЕННЯ ЗМІН

	Підпис	Ініціали, прізвище	Посада	Дата
Розробник				
Узгоджено				
Узгоджено				
Узгоджено				
Узгоджено				